

**Zlínský kraj
Třída Tomáše Bati 3792, 761 90 Zlín
František Slavík
hejtman**

ZŘIZOVACÍ LISTINA

SLOVÁCKÉHO MUZEA V UHERSKÉM HRADIŠTI, PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, IČO 70891320, v souladu s ustanovením § 2 odst. 2 zákona č. 290/2002 Sb., o přechodu některých dalších věcí, práv a závazků České republiky na kraje a obce, občanská sdružení působící v oblasti tělovýchovy a sportu a o souvisejících změnách, a dále s ustanovením § 27 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, po schválení Zastupitelstvem Zlínského kraje, usnesením č. 346/Z16/03 ze dne 26. 3. 2003 vydává tuto zřizovací listinu:

Čl. 1

Základní údaje

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1) Zřizovatel: | Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně |
| 2) Název organizace: | Slovácké muzeum v Uherském Hradišti,
příspěvková organizace |
| 3) Sídlo a adresa: | Uherské Hradiště, Smetanovy sady 179,
PSČ 686 01 |
| 4) Forma právnické osoby: | příspěvková organizace |
| 5) Identifikační číslo organizace: | 00092126 |

Čl. 2

Vymezení hlavního účelu zřízení organizace

Slovácké muzeum v Uherském Hradišti, příspěvková organizace (dále organizace) vykonává činnosti a plní funkci muzea ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů. Zřizuje se za účelem získávání, shromažďování, trvalého uchovávání, evidence a odborného zpracovávání sbírek muzejní povahy, umožňuje jejich veřejné užívání, zkoumá prostředí, z něhož jsou sbírkové předměty získávány a poskytuje služby výchovné a vzdělávací pro studijní i vědecké účely.

Čl. 3.

Předmět činnosti

1. Organizace shromažďuje sbírky ze všech oborů lidské činnosti české i zahraniční provenience, se zvláštním zaměřením na národopisnou oblast Slovácko. Sbírkou vytváří na základě vědeckého poznání a vlastní koncepce sbírkotvorné činnosti ve vědních oborech národopis, archeologie, historie a dějiny umění.
2. Sbírkou spravuje v souladu s ustanoveními zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, podává žádosti o zapsání sbírek do Centrální evidence sbírek, provádí jejich inventarizaci a zabezpečuje jejich ochranu a poskytuje standardizované veřejné služby vymezené §10a).
3. Muzeum spravuje veřejně přístupnou základní knihovnu se specializovaným knihovním fondem ve smyslu § 3 odst. 1 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů a spolupracuje se zahraničními institucemi v rámci mezinárodní výměny publikací.
4. Provádí základní nebo aplikovaný výzkum a další odborné aktivity v oborech společenských věd, zejména na území národopisné oblasti Slovácko. Šíří jejich výsledky prostřednictvím výuky (vzdělávacích, osvětových a výukových akcí a programů), publikování nebo převodu technologií; veškerý zisk je zpětně investován do těchto činností nebo šíření jejich výsledků. Umožňuje rovný přístup všem bez rozdílu k využívání a zpřístupňování výsledků své činnosti a svých služeb, přičemž účelem těchto činností není dosažení zisku. Žádné subjekty nemají žádný přednostní přístup k výzkumným kapacitám organizace nebo k výsledkům výzkumu vytvořeným organizací.
5. Provádí archeologický výzkum na základě oprávnění ve smyslu § 21 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a povolení Ministerstva kultury ČR.
6. Sbírkové předměty, odbornou dokumentaci k nim a poznatky získané jejich odborným zpracováním prezentuje zejména prostřednictvím stálých expozic a krátkodobých výstav (se stanovenou návštěvní dobou), vlastní publikační a přednáškovou činností v České republice i v zahraničí a dalšími kulturně výchovnými aktivitami určenými pro nejširší veřejnost, zejména dětem a mládeži, seniorům a handicapovaným občanům.
7. Vydává a veřejně šíří periodické (z. č. 46/2000 Sb.) a neperiodické (z. č. 37/1995 Sb.) publikace, propagační materiály a jiné drobné tisky, zhotovuje a rozšiřuje kopie a fotokopie sbírkových předmětů a jiného badatelského materiálu včetně předmětů lidové rukodělné výroby, nosičů nahrávek lidové hudby a nosičů obrazových dokumentačních záznamů.
8. Dává do výpůjčky sbírkové předměty do expozic a na výstavy pořádané jinými subjekty v České republice i v zahraničí, nebo za účelem jejich vědeckého zkoumání či konzervování a restaurování za předpokladu, že je zajištěna jejich bezpečnost a ochrana ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, ve znění pozdějších předpisů. Obdobně přijímá výpůjčku od jiných subjektů. Umožňuje studium svých sbírek badatelům za podmínek stanovených zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, ve znění pozdějších předpisů, a popřípadě i badatelským řádem, který vydává.

9. Pořádá samostatně nebo ve spolupráci s jinými právníckými nebo fyzickými osobami odborné konference, sympózia a semináře, vztahující se k předmětu činnosti a výstavy vypůjčených sbírkových předmětů. V místě svých poboček a expozitur úzce spolupracuje s obcemi při tvorbě rozvojových a dalších kulturních projektů.
10. Pořádá kulturní a vzdělávací programy (hudební, divadelní, literární, filmové a multimediální) včetně pořádání folklorních vystoupení, přehlídek či festivalů a dalších způsobů veřejného předvedení autorských děl. Provádí přednáškovou a vzdělávací činnost.
11. Může vstupovat do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti.
12. V oboru své činnosti spolupracuje s tuzemskými i zahraničními partnery.
13. Vykonává činnosti vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor. Umožňuje návštěvu expozic, výstav, dalších kulturních akcí, fotografování, filmování a pořizování audio či videozáznamů, pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií, negativů a diapositivů, odborné výklady v expozicích, přednášky, poskytnutí jednorázového reprodukčního práva, vypalování dat na CD, určování předmětů, posuzování kolekcí a konzultace, restaurování a konzervování, výstavy prováděné pro jiné subjekty na zakázku a archeologické výzkumy.

Krátkodobě poskytuje výstavní sály a jiné části zařízení včetně inventáře institucím a jednotlivcům k pořádání kulturních a výchovných akcí. Provádí odbornou přepravu cenných exponátů na místa jejich výstavní realizace.
14. Poskytuje odbornou metodickou radu a pomoc veřejným i soukromým institucím a jednotlivcům, zejména na území svého badatelského zájmu (konzultace, poradenství, expertízy, účast v grémiích apod.), zvláště pak vlastníkům sbírek zapsaných do Centrální evidence sbírek ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, ve znění pozdějších předpisů, kronikářům v regionu. Podporuje vlastivědné aktivity občanů a občanských sdružení, zejména pak Muzejního spolku v Uherském Hradišti.
15. Svou činnost, sbírky, výstavy, výsledky vlastní a oborové badatelské i osvětové práce včetně dalších odborných aktivit prezentuje také formou elektronických médií. Každoročně zpracovává informace o činnosti ve výroční zprávě, kterou podle §10a odst. 2 písm. c) zákona 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje v tisku nebo v informačním systému s dálkovým přístupem.
16. Ve smyslu Koncepce účinnější péče o tradiční lidovou kulturu schválené usnesením vlády č. 571/2003 je organizace pověřena funkcí Centra péče o tradiční lidovou kulturu Zlínského kraje a je odborným garantem této péče v daném regionu. Vykonává zejména následující činnosti:
 - je informačním, školicím a metodickým pracovištěm pro území kraje;
 - v úzké spolupráci s ostatními muzei v regionu provádí dokumentaci tradiční lidové kultury a koordinuje její provádění na území celého kraje;
 - spolupracuje s dobrovolnými dokumentátory (zpravodaji), vytváří si jejich síť a poskytuje jim metodologickou pomoc;
 - vytváří specializované databáze; poskytuje metodickou pomoc státní správě a samosprávě;
 - poskytuje metodickou pomoc ostatním odborným institucím v rámci kraje v otázkách péče o tradiční lidovou kulturu;

- shromažďuje informace o nejúspěšnějších postupech v uchovávání, prezentaci a předávání projevů tradiční lidové kultury a navrhuje je zřizovateli nebo Národnímu ústavu lidové kultury k popularizaci nebo je ve vlastní působnosti uveřejňuje;
- zpracovává a předkládá návrhy do Seznamu nemateriálních statků tradiční a lidové kultury České republiky a do Seznamu nemateriálních statků tradiční lidové kultury Zlínského kraje;
- spolupracuje s Národním ústavem lidové kultury v záležitostech péče o tradiční lidovou kulturu;
- v rámci kraje koordinuje (doporučuje nebo vybírá) předkládání projektů a požadavků směřujících k zajištění péče o tradiční lidovou kulturu na území kraje do grantových programů Ministerstva kultury nebo jiných ústředních orgánů, popř. do grantových programů vyhlášených krajem;
- zpracovává a předkládá nominace na udělení státního titulu Nositel tradice lidových řemesel, krajského titulu Mistr tradiční rukodělné výroby Zlínského kraje a Ceny Vladimíra Boučka za zachování a rozvoj lidové umělecké výroby města Uherské Hradiště“;
- administruje Seznam nemateriálních statků tradiční lidové kultury Zlínského kraje a registr Mistrů tradiční rukodělné výroby Zlínského kraje.

Čl. 4

Právní postavení a označení statutárního orgánu

- 1) Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů.
- 2) Statutárním orgánem je ředitel. Jmenuje jej a odvolává Rada Zlínského kraje, které je ze své činnosti odpovědný. Ředitel je zaměstnancem Slováckého muzea v Uherském Hradišti, příspěvkové organizace. Ředitel řídí příspěvkovou organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů a metodických pokynů Zlínského kraje. Ředitel je povinen ustanovit zástupce statutárního orgánu, který ho bude zastupovat ve všech věcech v době jeho nepřítomnosti. Jménem organizace jedná ředitel jako statutární orgán nebo jiný zaměstnanec organizace jako jím pověřený zástupce v písemném styku tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace anebo k otisku razítka s uvedením funkce připojí vlastnoruční podpis. Ředitel jmenuje a odvolává vedoucí zaměstnance organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů.

Čl. 5

Vymezení majetku

1. Majetek ve vlastnictví zřizovatele a majetková práva zřizovatele, který byl organizaci svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití k 1. 1. 2003, dle inventárních soupisů k 31. 12. 2002, jsou uvedeny v Příloze č. 1, č. 2 a č. 3, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.
2. Organizaci se předává k hospodaření nemovitý majetek uvedený v Příloze č. 2a tohoto dodatku

6.

Vymezení majetkových práv a povinností

Při hospodaření s majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou, a dále vnitřními předpisy a dalšími pokyny zřizovatele.

Organizace má ke svěřenému majetku, tj. k majetku předanému příspěvkové organizaci zřizovatelem k hospodaření a majetku nabytému pro zřizovatele, tato práva a povinnosti:

Oddíl první

Základní povinnosti při správě majetku

1. Je povinna a oprávněna svěřený majetek **spravovat a efektivně využívat** pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, k němuž byla zřízena a pro doplňkové činnosti vymezené zřizovací listinou.
2. Je povinna svěřený majetek **evidovat, ocenit, vést jej ve svém účetnictví a odepisovat** jej v souladu s příslušnými právními předpisy, metodickými pokyny zřizovatele a schváleným odpisovým plánem.
3. Je povinna svěřený majetek **chránit** před zničením a poškozením, před odcizením nebo zneužitím i před neoprávněnými zásahy.
4. Je povinna ve spolupráci s pojišťovacím makléřem určeným zřizovatelem **zajistit řádné a efektivní pojištění** svěřeného majetku v souladu s pojistnými či rámcovými smlouvami schválenými či uzavřenými zřizovatelem. Pro pojistná rizika neobsažená v pojistných či rámcových smlouvách schválených či uzavřených zřizovatelem je oprávněna uzavřít samostatnou pojistnou smlouvu pouze ve spolupráci s pojišťovacím makléřem určeným zřizovatelem. Před uzavřením smlouvy dle předchozí věty je povinna informovat zřizovatele.
5. Je povinna činit řádně a včas veškeré nezbytné kroky směřující k uplatnění práva na **náhradu škody**, na vydání **bezdůvodného obohacení**, zajistit, aby nedošlo k promlčení nebo dokonce zániku pohledávek. Uzavírá související dohody a přijímá plnění.
6. Je povinna s přihlédnutím k hledisku hospodárnosti **využívat rámcových smluv** sjednaných zřizovatelem pro hospodářství v působnosti kraje.

Oddíl druhý

Opravy, údržba a reprodukce majetku

7. Je povinna o svěřený majetek pečovat, **udržovat** jej ve stavu v souladu s technickými normami, předpisy a legislativou (hygienické normy, protipožární a bezpečnostní předpisy apod.). Dále je povinna **provádět jeho opravy, revize**, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení.
8. Je oprávněna **realizovat** akce charakteru oprav a údržby, **technického zhodnocení svěřeného majetku (rekonstrukce, stavební úpravy, apod.) a realizovat investiční nákupy a nové stavby** (dále jen „akce reprodukce majetku“) s celkovými náklady do 500 tis Kč (bez DPH), a to v souladu se schváleným plánem tvorby a použití investičního fondu příspěvkové organizace, rozpočtem organizace a dle příslušných vnitřních norem zřizovatele.

Je oprávněna připravovat a realizovat akce reprodukce majetku s celkovými náklady nad 500 tis. Kč (bez DPH) jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, při dodržení závazných podmínek stanovených zřizovatelem pro přípravu a realizaci akce.

9. Je oprávněna **vystupovat jako stavebník** při správních řízeních u akcí s celkovými náklady do 500 tis. Kč (bez DPH). U akcí s celkovými náklady nad 500 tis. Kč (bez DPH) pouze na základě schváleného investičního záměru nebo jiného rozhodnutí zřizovatele.
10. Je oprávněna ve věcech týkajících se nemovitého majetku předané k hospodaření činit jménem zřizovatele úkony spojené s výkonem práv a povinností vlastníka tohoto majetku ve správním řízení dle § 14 (Obnova kulturních památek) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
11. Není oprávněna **vystupovat** u akce reprodukce majetku s celkovými náklady nad 500 tis. Kč (bez DPH) **jako veřejný zadavatel** bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
12. Není oprávněna před schválením investičního záměru akce reprodukce majetku zadat **projektovou dokumentaci** a ani podat žádost o dotace ze státního rozpočtu České republiky, z rozpočtu EU či finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce na akce reprodukce majetku.

Oddíl třetí Nájmy, pachtý, výpůjčky

13. Je oprávněna **bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele** svěřený majetek (movitý i nemovitý, včetně bytových jednotek) **pronajímat/propachtovat, uzavřít smlouvu o ubytování** vlastním jménem za cenu v místě a čase obvyklou nebo vyšší, nejedná-li se o cenu státem regulovanou, **na dobu určitou do 2 let.**

Bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je **dále** oprávněna uzavřít smlouvu

o ubytování, pronajmout/propachtovat ve svěřeném nemovitém majetku, s výjimkou bytových jednotek, **plochu o maximální výměře 70 m² v jednotlivém případě, maximálně však celkem 200 m² za celou příspěvkovou organizaci**, včetně souvisejícího movitého majetku (vybavení), a to **pouze na dobu neurčitou s maximální výpovědní dobou 3 měsíce.**

V případě uzavření smlouvy o ubytování pronájmu/pachtu svěřeného majetku **na dobu určitou delší jak 2 roky** nebo pronájmu/pachtu plochy ve svěřeném majetku **na dobu neurčitou přesahující limit 200 m²** (celkový limit pro příspěvkovou organizaci) nebo limit 70m² (v jednotlivém případě) je **nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele.**

14. Příspěvkovým organizacím zřizovaným Zlínským krajem může majetek (movitý i nemovitý včetně bytových jednotek) předávat do užívání na dobu určitou do 5 let jen formou **výpůjčky**, vždy na základě písemně uzavřené smlouvy. Nad uvedenou dobu jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Je oprávněna poskytovat výpůjčku bez souhlasu zřizovatele, pokud toto poskytování spadá do předmětu činnosti vymezeného v článku 3.

15. V případě, že by **uzavřením dodatku ke smlouvě o ubytování, nájmu/pachtu či výpůjčce** došlo k překročení doby ubytování/nájmu/pachtu/výpůjčky uvedené v odstavci 13. - 14. tohoto článku (2roky/u výpůjčky 5let), je oprávněna tento dodatek uzavřít jen s přechodným písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho roku ode dne skončení nájmu/pachtu/výpůjčky uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku, pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu/pachtu/výpůjčky (2roky/ u výpůjčky 5 let).

Ustanovení předešlé věty se nevztahuje na smlouvy, kterými je svěřený majetek pronajímán/propachtován/vypůjčován ke krátkodobým pronájmům/pachtům/výpůjčkám, tj.

kdy je nájemcem/pachtýřem/vypůjčitelem využíván na základě smluvního ujednání pouze v určité dny nebo v předem vymezených hodinách.

16. Je oprávněna, pokud to je nezbytně nutné pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, **najmout si/vzít do pachtu** movitý majetek za cenu v místě a čase obvyklou nebo nižší na dobu určitou i neurčitou, nemovitý majetek pouze na dobu určitou do 2 let, na dobu delší jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, případně si **vypůjčit** movitý majetek na dobu určitou i neurčitou, popř. sjednat výprosu, nemovitý majetek si vypůjčit na dobu určitou do 7 let. Na dobu delší nebo neurčitou pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

V případě, že by **uzavřením dodatku ke smlouvě o nájmu/pachtu či výpůjčce** došlo k překročení výše uvedené doby nájmu/pachtu/výpůjčky, je oprávněna tento dodatek uzavřít jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas zřizovatele je nutný rovněž v případě, kdy je do jednoho roku ode dne skončení nájmu/pachtu/výpůjčky uzavírána nová smlouva téhož typu se stejnou smluvní stranou týkající se identického majetku, pokud by touto smlouvou došlo k překročení celkové doby nájmu věci nemovité/pachtu/výpůjčky (2roky/u výpůjčky 7 let). Na dobu delší než je uvedeno v tomto odstavci je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele najmout/vzít do pachtu nemovitý majetek, příp. si jej vypůjčit, a to na dobu udržitelnosti projektu za účelem splnění podmínek projektu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie či Finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce.

17. **O předchozí písemný souhlas** zřizovatele dle předchozích bodů je povinna **požádat minimálně 2 měsíce před předpokládanou účinností úkonu** (vznik nájmu/pachtu/výpůjčky).
18. Je oprávněna bez souhlasu zřizovatele **rozhodnout o skončení nájmu/pachtu/výpůjčky** a činit s tím související právní jednání.

Oddíl čtvrtý Jiné dispozice s majetkem

19. Není oprávněna nemovitý majetek **prodat, darovat, směnit, zatížit věcným břemenem, zřídit na tomto majetku právo stavby jako právo věcné, vložit** jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti na podnikání třetích osob.
20. Je oprávněna **nabývat pro zřizovatele movitý majetek** včetně finančních prostředků bez jeho předchozího souhlasu **vyjma** nabytí děděním, k němuž je nutný předchozí souhlas zřizovatele. **K nabytí nemovitého majetku** pro zřizovatele je nutný jeho předchozí písemný souhlas. Jestliže příspěvková organizace získá pro zřizovatele movitý majetek s omezenými dispozičními právy, zejména na základě realizace projektu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie či Finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce, je povinna o tom nejpozději do 30 dnů od

jeho nabytí písemně zpravit zřizovatele a informovat jej o povinnostech k tomuto majetku se vážícím.

Majetek nabytý pro zřizovatele (zejména majetek nemovitý, movitý včetně zásob, pohledávky a závazky) se dnem nabytí považuje za majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření.

21. V případě, že byl příspěvkové organizaci předán k hospodaření majetek, který zřizovatel získal, byť jen z části, na základě realizace projektu spolufinancovaného ze státního rozpočtu České republiky, z rozpočtu Evropské unie či finančního mechanismu EHP a finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce, nesmí příspěvková organizace po dobu udržitelnosti projektu s tímto majetkem disponovat, zejména ho prodat, směnit, darovat, pronajmout ho či vypůjčit, zatěžovat ho žádnými právy třetích osob, včetně zástavního práva ani provádět jakékoliv jiné dispozice s tímto majetkem ve smyslu výše uvedených majetkových práv, pokud by byly tyto dispozice v rozporu s podmínkami příslušného projektu.
22. Je oprávněna **vymezit neupotřebitelný a přebytný majetek** formou rozhodnutí podepsaného statutárním orgánem příspěvkové organizace.
23. S **nemovitým majetkem**, o němž rozhodla jako o přebytném a s jehož převodem vyjádřila souhlas, není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele dále jakkoliv nakládat (zejména jej pronajmout, propachtovat, vypůjčit či jinak zatížit). Je oprávněna **nakládat s přebytným movitým majetkem** v pořizovací ceně do 10 tis. Kč včetně. Přebytný movitý majetek v pořizovací ceně nad 10 tis. Kč je povinna v rámci nabídkového řízení nabídnout k využití v rámci hospodářství kraje, v případě nezájmu se upřednostňuje forma prodeje za ceny v čase a místě obvyklé; způsob naložení s majetkem v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč musí být vždy předem písemně odsouhlasen zřizovatelem. Příjem z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku je zdrojem fondu investic příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak. Je povinna písemně, nejpozději do 20. ledna každého kalendářního roku, sdělit zřizovateli přehled výnosů z prodeje svěřeného majetku.
24. Je oprávněna **nakládat s neupotřebitelným movitým majetkem** v pořizovací ceně do 100 tis. Kč včetně; vyřadit neupotřebitelný movitý majetek v pořizovací ceně nad 100 tis. Kč je oprávněna pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

Oddíl pátý **Pohledávky, dluhy, úvěry, zápůjčky**

25. Je oprávněna **prominout pohledávku** v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 20 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou; na vyžádání zřizovatele je povinna předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost; pohledávky v nominální hodnotě nad 20 tis. Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
26. Je oprávněna **uzavírat dohody o započtení** pohledávek.
27. Je oprávněna **uzavírat dohody o splátkách** s lhůtou splatnosti nepřesahující 18 měsíců.
28. Je oprávněna **uzavírat smlouvy o postoupení pohledávek, smlouvy o postoupení smlouvy** pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
29. Není oprávněna **uzavírat smlouvy o přistoupení k dluhu a převzetí dluhu**. Je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

30. Je oprávněna **uzavírat smlouvy o úvěru** nebo **zápůjčce** jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě zápujček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Práva k majetku nevymezená organizaci ve zřizovací listině vykonává zřizovatel. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem, který má příspěvková organizace v hospodaření, odpovídá statutární orgán. Ředitel vymezí úkoly, oprávnění a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem, který má příspěvková organizace v hospodaření a stanoví okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost ve vnitřních předpisech organizace.

Čl. 7

Organizační struktura organizace

Organizační strukturu organizace stanoví organizační řád, který vydává ředitel organizace. Ředitel organizace jmenuje radu organizace a poradní sbor pro sbírkotvornou činnost jako své poradní orgány. Jejich činnost se řídí jednacími řády, které ředitel organizace vydá.

Čl. 8

Okruhy doplňkové činnosti

1. K lepšímu využití hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců je organizace oprávněna provozovat tyto okruhy doplňkové činnosti:

a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

b) Hostinská činnost

c) Restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami nebo jejich částmi, ale jsou uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná o předměty kulturní hodnoty.

2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně od činnosti hlavní.

3. Finanční hospodaření doplňkové činnosti se řídí ustanovením § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace se stala dne 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací Zlínského kraje a je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Zlínského kraje.
2. Tato zřizovací listina je vyhotovena v osmi stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Dvě vyhotovení obdrží organizace, šest vyhotovení obdrží zřizovatel.

Přechodná a závěrečná ustanovení Dodatku č. 3

1. Majetek tj. movitý majetek, včetně zásob, závazky, pohledávky atd. (s výjimkou nemovitého majetku viz. odst. 2 a 3 bodu V.), který má příspěvková organizace ke dni nabytí účinnosti tohoto dodatku ve správě, se považuje za majetek předaný této příspěvkové organizaci k hospodaření ve smyslu ust. § 27 odst. 2 písm. e) zákona 250/2000 Sb., ve znění zákona č. 477/2008 Sb.
2. Nemovitý majetek definovaný v příloze č. 1a tohoto dodatku, tedy majetek, který měla příspěvková organizace ke dni 31.03. 2009 svěřen do správy, se s účinností od 01.04.2009 (tj. s účinností zákona č. 477/2008 Sb.) považuje za majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán k hospodaření ve smyslu ust. § 27 odst. 2 písm. e) zákona 250/2000 Sb., ve znění zákona č. 477/2008 Sb.
3. Pokud by organizace měla ke dni nabytí účinnosti tohoto dodatku ve správě ještě jiný nemovitý majetek než je uveden v Příloze 1a k tomuto dodatku, považuje se tento nemovitý majetek za majetek předaný příspěvkové organizaci k hospodaření.
4. Ostatní ustanovení Zřizovací listiny Slováckého muzea v Uherském Hradišti, příspěvkové organizace ze dne 26.03. 2003 ve znění Dodatků č. 1 a zůstávají v platnosti beze změn.

Úplné znění Zřizovací listiny Slováckého muzea v Uherském Hradišti, příspěvkové organizace ze dne 26. 3. 2003 ve znění Dodatku č. 1. až 10. včetně příloh zpracoval dne 10. 9. 2018:

PhDr. Ivo Frolec

ředitel Slováckého muzea v Uherském Hradišti, příspěvkové organizace

Příloha č. 1 a)

k Dodatku č3

ke Zřizovací listině

IČ:

00092126

Název organizace:

Slovácké muzeum v Uherském Hradišti

Sídlo organizace:

Smetanovy Sady 179, 686 01 Uherské Hradiště

**Soupis nemovitého majetku Zlínského kraje,
který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření:**

a) Pozemky

Katastrální území / Obec	V	L celní číslo	Par celní číslo	Využití
Modrá u Velehradu	384	303		ostatní plocha
Modrá u Velehradu	384	304		ostatní plocha
Staré Město u UH	1173	97/2		ostatní plocha
Staré Město u UH	1173	97/3		ostatní plocha
Staré Město u UH	1173	97/4		ostatní plocha
Staré Město u UH	1173	240/431		ostatní plocha
Staré Město u UH	1173	st. 1856		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	70		zahrada
Topolná	1487	71		zahrada
Topolná	1487	73/1		zahrada
Topolná	1487	73/3		zahrada
Topolná	1487	st. 74		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 75		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 78/2		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 78/3		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 815		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 816		zastavěná plocha a nádvoří
Topolná	1487	st. 821		zastavěná plocha a nádvoří
Sady	1845	274/3		ostatní plocha
Uherské Hradiště	2439	st. 127		zastavěná plocha a nádvoří
Uherské Hradiště	2439	132/7		ostatní plocha
Uherské Hradiště	2439	st. 264/1		zastavěná plocha a nádvoří
Uherské Hradiště	2439	st. 326		zastavěná plocha a nádvoří
Uherské Hradiště	2439	st. 721/11		zastavěná plocha a nádvoří
Uherské Hradiště	2439	st. 2607		zastavěná plocha a nádvoří

b) Stavby zapsané v katastru nemovitostí

Katastrální území / Obec	V	L ova (č.p.)	Bud ova (č.p.)	Na pozemku	Využití
Staré Město u UH	1173	1885	st. 1856		objekt občanské vybavenosti
Topolná	1487	bez	st. 78/3		zemědělská stavba objekt občanské vybavenosti
Topolná	1487	bez	st. 815		objekt občanské vybavenosti
Topolná	1487	bez	st. 816		objekt občanské vybavenosti

Topolná	1487	bez	st. 821	jiná stavba
Topolná	1487	90	st. 74	objekt občanské vybavenosti
Topolná	1487	93	st. 78/2	objekt občanské vybavenosti
Uherské Hradiště	2439	bez	st. 721/11	jiná stavba
Uherské Hradiště	2439	bez	st. 2607	jiná stavba
Uherské Hradiště	2439	103	st. 127	objekt k bydlení
Uherské Hradiště	2439	179	st. 264/1	jiná stavba
Uherské Hradiště	2439	227	st. 326	objekt k bydlení

c) Stavby nezapsané v katastru nemovitostí

Katastrální území / Obec	V	Na pozemku	Po pis	Využití
Uherské Hradiště	0001	1458/1	jiná stavba	vodovodní přípojka

Příloha č. 2a

k Dodatku č. 4

ke Zřizovací listině

IČ: 00092126

Název organizace: Slovácké muzeum v Uherském Hradišti

Sídlo organizace: Smetanovy Sady 179, 686 01 Uherské Hradiště

**Soupis nemovitého majetku Zlínského kraje,
který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření:**

a) Pozemky

Katastrální území / Obec	LV	Parcelní číslo	Druh pozemku
Uherské Hradiště	568	295/8	ostatní plocha

IČ: 00092126

Název organizace: Slovácké muzeum v Uherském Hradišti, příspěvková organizace

Sídlo organizace: Smetanovy sady 179, 686 01 Uherské Hradiště

**Soupis nemovitého majetku Zlínského kraje,
se kterým je příspěvková organizace oprávněna hospodařit:**

a) Pozemky včetně všech součástí a příslušenství

Katastrální území	V	Parcelní číslo	Druh pozemku	Doplňující informace
Modrá u Velehradu	84	303	ostatní plocha	
Modrá u Velehradu	84	304	ostatní plocha	
Sady	845	274/3	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	st. 1856	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Staré Město, č. p. 1885, obč. vyb.
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/2	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/3	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/4	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	240/431	ostatní plocha	
Topolná	487	st. 74	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Topolná, č. p. 90, obč. vyb.
Topolná	487	st. 75	zastavěná plocha a nádvoří	
Topolná	487	st. 78/2	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Topolná, č. p. 93, obč. vyb.
Topolná	487	st. 78/3	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, zem. stavba
Topolná	487	st. 815	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, obč. vyb.
Topolná	487	st. 816	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, obč. vyb.
Topolná	487	st. 821	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, jiná stavba
Topolná	487	70	zahrada	
Topolná	487	71	zahrada	
Topolná	487	73/1	zahrada	
Topolná	487	73/3	zahrada	
Uherské Hradiště	439	st. 127	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Uherské Hradiště, č. p. 103, bydlení
Uherské Hradiště	439	st. 264/1	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Uherské Hradiště, č. p. 179, jiná stavba
Uherské Hradiště	439	st. 326	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Uherské Hradiště, č. p. 227, bydlení
Uherské Hradiště	439	st. 2607	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, jiná stavba
Uherské Hradiště	439	132/7	ostatní plocha	

Uherské Hradiště	439	295/8	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	st. 3364	zastavěná plocha a nádvoří	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/6	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/7	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/8	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/9	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/10	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/11	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/13	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/14	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/15	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/16	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/17	ostatní plocha	
Staré Město u Uherského Hradiště	173	97/18	ostatní plocha	
Uherské Hradiště	439	st. 721/11	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: Uherské Hradiště, č. p. 1285, obč. vyb.
Topolná	487	st. 908	zastavěná plocha a nádvoří	součástí pozemku je stavba: bez čp/če, jiná stavba